

Трудовой договор с работником
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа № 8» №

город Тамбов

г.

(город, населенный пункт)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 8»

(полное наименование Работодателя в соответствии с Уставом)

в лице директора, действующего на основании

(должность, Ф. И. О.)

Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

(Ф. И. О. Работника полностью)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по

«___».

(наименование должности, профессии или специальности с указанием квалификации, или конкретный вид поручаемой работы)

а Работник обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе тарификационно - квалификационной характеристики тренера-преподавателя учреждения образования, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

1.2. Тренер – преподаватель спортивной школы назначается и освобождается от должности директором школы. Непосредственно подчиняется в своей работе заместителю директора ДЮСШ № 8 по учебно-воспитательной работе.

1.3. Требования к квалификации. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы или высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка в области физкультуры и спорта без предъявления требований к стажу работы.

1.4. В своей деятельности тренер – преподаватель руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность спортивных школ, программами по видам спорта, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы. Тренер – преподаватель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции

2.1. Организация целенаправленного учебно-воспитательного процесса в ДЮСШ № 8.

2.2. Обеспечение режима и соблюдения норм и правил техники безопасности и требований САНПИН в учебно-воспитательном процессе.

2.3. Установление контактов и связей с внешними организациями.

3. Должностные обязанности

3.1. Осуществляет набор в спортивную школу, группу спортивной и оздоровительной направленности, желающих заниматься физической культурой и спортом и не имеющих медицинского противопоказания. Ведет с ними учебно-тренировочную и воспитательную работу.

3.2. Проводит набор и спортивную ориентацию наиболее перспективных для дальнейшего спортивного совершенствования детей и подростков.

3.3. Проводит учебно-тренировочную и воспитательную работу, используя разнообразные приемы, методы и средства обучения, современные

образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.4. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий с использованием наиболее эффективных методов спортивной подготовки обучающихся и их оздоровления.

3.5. Обеспечивает и анализирует достижение и подтверждение обучающимися, воспитанниками уровней спортивной (физической) подготовки, оценивает эффективность их обучения с использованием современных информационных и компьютерных технологий, в т.ч. текстовых редакторов и электронных таблиц в своей деятельности.

3.6. Обеспечивает повышение уровня физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовки обучающихся, воспитанников, укрепление и охрану их здоровья в процессе занятий, безопасность учебно-тренировочного процесса. Содействует исключению случаев применения спортсменами различных видов допингов

3.7. Разрабатывает годовые и текущие планы подготовки. Ведет систематические учеты, анализы, обобщение материалов и результатов работы. Использует в своей работе наиболее эффективные методы спортивной подготовки учащихся и оздоровления населения.

3.8. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям, лицам, их заменяющим.

3.9. Должен заниматься самообразованием, знать методы воспитания, обучения, физической подготовки и спортивной подготовки, правила по технике безопасности, санитарно-гигиенические нормы.

4. Права

4.1. Тренер – преподаватель имеет право в пределах своей компетенции:

- принимать участие в разработке любых управленческих решений, касающихся вопросов развития школы, проведения инновационной, научно-экспериментальной работы.
- вести переговоры с партнерами ДЮСШ № 8 по различным вопросам деятельности школы.
- повышать свою квалификацию.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка школы, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей установленных настоящей инструкцией.

5.2. За жизнь и здоровье учащихся во время учебно-тренировочного процесса, экскурсий, походов, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

6. Взаимоотношения

6.1. Работает в режиме ненормированного рабочего дня по расписанию составленному исходя из учебной нагрузки и утвержденному директором ДЮСШ № 8.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждое учебное занятие.

6.3. Систематически обменивается информацией по вопросам организации научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности с педагогическими работниками школы и других образовательных организаций.

6.4. Информировывает администрацию ДЮСШ № 8 о возникших трудностях на пути осуществления учебно-воспитательного процесса.

6.5. Передает директору информацию, полученную на семинарах непосредственно после её получения.

(указать конкретные виды работ, которые работник должен выполнять по трудовому договору)

2. Работник принимается на работу: в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 8»

(полное наименование филиала, представительства, иного обособленного структурного подразделения работодателя, если работник принимается на работу в конкретные филиал, представительство или иное обособленное структурное подразделения работодателя с указанием его местонахождения)

3. Работник осуществляет работу в структурном подразделении Работодателя

(наименование необособленного отделения, отдела, участка, лаборатории, цеха и пр.)

4. Работа у Работодателя является для Работника: основная

(основная, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на:

неопределенный срок

(определенный срок, неопределенный срок, указать продолжительность на время выполнения определенной работы с

указанием причины основания заключения срочного трудового договора в соответствии со ст. 59 ТК РФ)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с г.

7. Дата начала работы г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 3 месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

9. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;

- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяется настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором;

10. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под роспись.;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

11. Работодатель имеет право на:

- а) требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- г) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором;

12. Работодатель обязан:

- а) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанные с его трудовой деятельностью;
- ж) исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. ОПЛАТА ТРУДА

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) ставка заработной платы рублей, должностной оклад - рублей в месяц (с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности).
- б) Работодателем работнику устанавливается следующие повышающие коэффициенты к должностному окладу
 - повышающий коэффициент по занимаемой должности в размере 0,1% ;
 - персональный повышающий коэффициент в размере 90% ;
 - за квалификационную категорию в размере - ;
 - за наличие почетного звания в размере - ;
 - за наличие ученой степени в размере - .

- в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
----------------------	----------------	---

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты
----------------------	---------------------------	---	---------------	----------------

- г) - за интенсивность и высокие результаты работы;
 - единовременная премия за выполнение особо важных и ответственных работ;
 - премии по итогам работы за месяц.

Порядок, условия, периодичность выплат стимулирующего характера определяются Положением об оплате труда работников МБУДО ДЮСШ № 8 в пределах фонда оплаты труда учреждения на основании комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников МБУДО ДЮСШ № 8 на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера с учетом листа оценки эффективности деятельности.

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка 10 и 25 числа каждого месяца, в безналичной форме.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) часов в неделю.

(нормальная, сокращенная, неполное рабочее время)

17. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Работодателя, либо настоящим трудовым договором.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи _____

(указать основание установления дополнительного отпуска)

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКА, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, ОТРАСЛЕВЫМ СОГЛАШЕНИЕМ, КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ, НАСТОЯЩИМ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРОМ

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Работник имеет право на дополнительное страхования на условиях и в порядке, которые установлены

(вид страхования, наименование локального нормативного акта)

24. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектом Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать):

первоочередное получение мест для своих детей в образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования на основании пункта 4. статьи 13 Закона Тамбовской области от 01.10.2013 г. № 321-З «Об образовании в Тамбовской области .

VII. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

25. Работодатель обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную, и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

26. Иные условия трудового договора _____

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

27. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

XI. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

29. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса РФ).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за два месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у Работодателя, второй передается Работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКО – ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 8»
Юридический адрес

Подпись

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

(дата подпись Работника)