

**Устав**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**"Спортивная школа N 8"**  
**(утв. постановлением администрации города Тамбова**  
**от 24 августа 2015 г. N 6410)**

С изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями от 04.10.2016 № 6050, от 04.09.2017 № 5321, от 11.06.2019 № 3084, от 21.02.2023 № 1118, от 15.07.2024 № 5512

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа N 8" (далее - Учреждение) учреждено постановлением мэра города Тамбова от 25.04.1996 N 1114. Учреждение является правопреемником реорганизованного путем присоединения муниципального учреждения "Оздоровительный лагерь для детей и подростков "Заречный" ([постановление администрации города Тамбова от 21.05.2013 N 4238](#)).

Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа. N 8".

Краткое наименование: МБУДО «Спортивная школа N 8».

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

Тип образовательного учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.2. Местонахождение Учреждения (юридический и фактический адрес): ул. Полянковская, дом 47, город Тамбов, городской округ-город Тамбов, Тамбовская область, 392028, Российская Федерация.

Информация об изменениях:

*[Постановлением администрации города Тамбова от 4 сентября 2017 г. N 5321 в пункт 1.3 внесены изменения](#)*

*[Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в заголовок Устава и пункт 1.1 внесены изменения](#)*

*[Постановлением администрации города Тамбова от 15 июля 2024 г. N 5512 в пункт 1.2 Устава внесены изменения](#)*

*[См. текст пункта в предыдущей редакции](#)*

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ - город Тамбов. Полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация города Тамбова Тамбовской области (далее - Учредитель).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства по городу Тамбову, а также печать со своим наименованием на русском языке.

Учреждение вправе иметь штамп установленного образца, бланки и логотип со своим наименованием.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо

ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.6. Права юридического лица у Учреждения в части ведения организационной и финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на проведение образовательной деятельности, возникают с момента ее государственной регистрации.

1.7. Право Учреждения на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 4 сентября 2017 г. N 5321 в пункт 1.8 внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в третий абзац пункта 1.8 внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

1.8. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-оздоровительной направленности и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- жизнь и здоровье учащихся и работников Учреждения во время образовательной деятельности;
- нарушение прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) учащихся и работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

1.10. Учреждение может иметь в своей структуре филиалы, отделения и другие структурные подразделения.

Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания, переименования, реорганизации и ликвидации филиалов.

1.11. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

## **2. Организация образовательной деятельности**

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

Информация об изменениях:

*Постановление администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 2.2*

*внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в пункт 2.2 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

2.2. Целями деятельности Учреждения являются осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-оздоровительной направленности, осуществление деятельности в сфере физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 2.3 внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в пункт 2.3 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

2.3. Основные задачи Учреждения:

- вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом;
- физическое, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание, физическое и нравственное развитие личности;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков;
- создание условий для прохождения спортивной подготовки;
- совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд;
- подготовка кадров в области физической культуры и спорта.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 2.4 внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в пункт 2.4 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

2.4 Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 2.5 внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в пункт 2.5 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

2.5. Видами деятельности Учреждения являются:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-оздоровительной направленности;
- реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- иные виды подготовки.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 4 сентября 2017 г. N 5321 в пункт 2.6 внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в пункт 2.6 внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

2.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности и сроки обучения по ним определяются соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки

2.7. Исключен с 11 июня 2019 г. - **Постановление** администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084

Информация об изменениях:

*См. предыдущую редакцию*

2.8. Продолжительность учебных занятий в группах, их наполняемость определяются локальными нормативными актами Учреждения, образовательной программой Учреждения.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 4 сентября 2017 г. N 5321 в пункт 2.9 внесены изменения*

*Постановлением администрации города Тамбова от 21 февраля 2023 г. N 1118 в пункты 2.9; 2.10 внесены изменения*

*См. текст пункта в предыдущей редакции*

2.9. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.10. Расписание занятий групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

2.11. Учреждение может осуществлять образовательную деятельность для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

2.12. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с его основными

видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.13. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 2.14 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

2.14. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги, стоимость которых утверждается постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области в соответствии с заключением комиссии по ценовой (тарифной) политике.

Учреждение вправе предоставлять образовательные, развивающие, оздоровительные услуги, услуги по организации досуга, иные услуги, в том числе:

2.14.1. Образовательные и развивающие услуги: обучение по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности и программам спортивной подготовки (за рамками реализуемых дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности и программ спортивной подготовки).

2.14.2. Оздоровительные услуги:

- занятия в группе оздоровительной направленности;

- общефизическая подготовка;

- занятия в тренажерном зале;

- подготовка к сдаче норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).

2.14.3. Организация досуга:

- организация и проведение физкультурно-спортивных праздников, презентаций, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий для физических и юридических лиц (за рамками дополнительных общеобразовательных программ);

- организация и проведение спортивных соревнований (за рамками дополнительных общеобразовательных программ);

2.14.4. Иные услуги:

- прокат спортивного инвентаря и оборудования;

- сдача в аренду помещений, оборудования;

- услуги автотранспорта;

- реклама продукции различных фирм и предприятий во время проведения соревнований, учебно-тренировочных сборов и образовательной деятельности.

2.15. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 4 сентября 2017 г. N 5321 раздел 2 дополнен пунктом 2.16*

2.16. Учреждение имеет право присваивать учащимся первый, второй, третий юношеские спортивные разряды и квалификационную категорию спортивных судей "Юный спортивный судья" в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности учреждения**

3.1. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель закрепляет за Учреждением имущество на праве оперативного управления, которое является муниципальной собственностью.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в соответствии со своими уставными целями.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Перечень особого ценного движимого имущества определяется Учредителем.

3.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства от оказания платных образовательных услуг и выполнения платных работ;
- другие незапрещенные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Доходы Учреждения используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.6. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

3.7. При ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю для целей образования.

3.8. Крупной сделкой для целей деятельности Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей указанного имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного согласия Учредителя.

3.9. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими организациями и гражданами, признаются директор Учреждения, его заместитель (заместители), если указанные лица являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, или могут извлекать выгоду из пользования имуществом Учреждения.

3.10. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

3.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

3.12. Заинтересованное лицо до совершения сделки стороной, которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки обязано сообщить о своей заинтересованности руководителю Учреждения или Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена Учредителем.

#### **4. Управление учреждением**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- назначение директора Учреждения и прекращения его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- решение иных предусмотренных законодательством вопросов.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство Учреждением, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя. Права и обязанности директора Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между ним и Учредителем на определенный срок не более пяти лет либо на неопределенный срок в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Директор:

- планирует и организует осуществление образовательной и иной деятельности Учреждения, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных и иных предприятиях, учреждениях, организациях, действует самостоятельно без доверенности от имени Учреждения;
- является распорядителем денежных средств Учреждения в пределах своей компетенции;
- заключает от имени Учреждения договоры, не противоречащие действующему

законодательству Российской Федерации и уставным целям деятельности Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения всеми участниками образовательных отношений Учреждения;
- составляет план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принимает на работу и увольняет работников, распределяет должностные обязанности, утверждает штатное расписание Учреждения, создает условия для дополнительного профессионального образования работников Учреждения;
- возглавляет педагогический совет.

Директор Учреждения несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями) и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 4.5 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

4.5. Органами коллегиального управления Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, совет Учреждения.

Деятельность коллегиальных органов управления, порядок принятия решений по вопросам, входящим в их компетенцию, регламентируются настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Срок полномочия общего собрания работников Учреждения - бессрочно.

Общее собрание работников Учреждения считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

4.7. Общее собрание работников Учреждения:

- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- избирает представителей работников Учреждения в комиссию по трудовым спорам;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает рекомендации по ее укреплению;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения;
- согласует выдвижение кандидатур работников для награждения и поощрений различного уровня.

Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. Решения оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

4.8. В целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует педагогический совет, объединяющий всех педагогических работников Учреждения.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательной



деятельностью. В состав педагогического совета могут входить представители родительской общественности.

Педагогический совет действует бессрочно. Заседания педагогического совета проводятся директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год в соответствии с планом работы Учреждения.

4.9. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

- совершенствование организации образовательной деятельности Учреждения;
- выбор форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- выбор типовых и анализ авторских, модифицированных, адаптированных и других программ;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным дополнительным общеобразовательным программам;
- принятие учебных планов и образовательной программы;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательной деятельности.

Решения педагогического совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало более половины членов педагогического совета. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.10. Совет Учреждения - коллегиальный орган, реализующий установленные законодательством принципы самоуправления в деятельности Учреждения в вопросах, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Учреждения.

4.11. Совет Учреждения формируется в составе 7 человек:

- из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся - 2 человека;
- из числа работников Учреждения - 5 человек.

Члены совета Учреждения из числа родителей (законных представителей) учащихся Учреждения избираются общим собранием родителей (законных представителей) учащихся.

Срок полномочия совета Учреждения - три года. Из числа членов совета Учреждения избирается председатель, заместитель (заместители) председателя, секретарь совета Учреждения.

4.12. К компетенции совета Учреждения относятся:

- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- содействие повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности, рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, а также средств, полученных за счёт иных источников;
- содействие укреплению и совершенствованию материально-технической базы Учреждения;
- участие в распределении педагогическими работниками стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.13. Заседания совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решения совета Учреждения считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения администрацией и работниками Учреждения, всеми участниками образовательных отношений Учреждения. Решения совета Учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.14. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением, а также при принятии в Учреждении локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться совет учащихся, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и иные органы.

4.15. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры.

4.16. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании. Педагогические работники принимаются на работу в соответствии с [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации.

К педагогической деятельности в Учреждение не допускаются лица, которым она запрещена по основаниям, предусмотренным [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации.

Для занятия должностей, соответствующих категории "иные работники образовательной организации", необходимо, чтобы профессиональные и иные характеристики данной категории работников соответствовали квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

## 5. Порядок принятия локальных актов и регламентация деятельности учреждения

Информация об изменениях:

*Постановлением администрации города Тамбова от 11 июня 2019 г. N 3084 в пункт 5.1 внесены изменения*

*См. предыдущую редакцию*

5.1. Настоящий Устав является учредительным документом, основным локальным нормативным актом Учреждения. Принятие и утверждение Устава осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации города Тамбова Тамбовской области.

Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном федеральным законодательством для бюджетных учреждений, нормативными правовыми актами администрации города Тамбова Тамбовской области, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в государственных органах регистрации юридических лиц.

5.2. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в виде коллективного договора, приказов, правил, положений, инструкций и др.

5.3. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, утвержденные приказами директора Учреждения, не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения, учитывается мнение педагогического совета, совета Учреждения, а также в порядке и в случаях, предусмотренных [трудовым законодательством](#), профессионального союза работников Учреждения.

5.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или

работников Учреждения по сравнению с установленным **законодательством** об образовании, **трудовым законодательством** положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.